

W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
Dziennik Podawczy

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz....)

2020 -02- 2 0

ZŁOŻONE OSOBIŚCIE

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Małopolskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie HOMINI ET TERRAE 32-080 Zabierzów, KRS: 0000311585 ul. Kolejowa 38 www.hominietterrae.pl , biuro@hominietterrae.pl , 12 283-96-72	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jerzy Gołębiowski – Prezes Stowarzyszenia Andrzej Bukowczan – V-ce Prezes Stowarzyszenia tel.: 12 283-96-72, e-mail: biuro@hominietterrae.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Przygotowanie i przeprowadzenie X Małopolskiego Forum Srebrnej Gospodarki			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02.04.2020	Data zakończenia	30.04.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Przygotowanie i przeprowadzenie X Małopolskiego Forum Srebrnej Gospodarki w dniu 8 kwietnia 2020 r. w Krakowie. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania: za aktywizacją zawodową starszych pracobiorców przemawiają co najmniej trzy czynniki: - potrzeby rynku pracy, zwłaszcza w tych sektorach, w których doświadczenie zawodowe i cechy starszych wiekiem i dysponujących większym doświadczeniem zawodowym pracobiorców są szczególnie pożądane, - przebieg procesów demograficznych, polegających m.in. na zmniejszeniu liczebności kolejnych roczników				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wchodzących w wiek produkcyjny i w związku z tym na coraz bardziej odczuwalnych zmianach w poziomie i strukturze podaży siły roboczej,

- konieczność zapewnienia umożliwiających godne życie dochodów na coraz dłużej trwający okres starości.

Można zatem uznać, że aktywizacja zawodowa starszych osób powinna być działaniem podejmowanym w interesie całego społeczeństwa. Jeśli jednak okazuje się, że napotyka ona na poważne przeszkody, to wynika to nie tylko z oporów po stronie pracodawcy, ale i pracobiorców, jak też potencjalnych pracobiorców, jeśli tak określić by można starsze osoby mające powrócić na rynek pracy po okresie bierności zawodowej.

Centralnym problemem staje się motywacja osób w wieku senioralnym do podjęcia lub kontynuowania pracy zawodowej, a dodatkowym - motywacja pracodawców do zawierania umów o pracę z tą grupą pracowników.

Kluczowe zagadnienia, pojawiające się przy okazji oceny aktywności zawodowej grupy 60+ to między innymi:

- wykształcenie i przygotowanie zawodowe oraz mobilność zawodowa,

- mobilność przestrzenna starszych pracobiorców,

- atmosfera wokół zatrudniania w zakładzie pracy starszych pracobiorców,

- pozycja starszych pracobiorców w realizowanej w zakładzie pracy polityce zarządzania zasobami ludzkimi, wyrażająca się m.in. w związku z decyzjami o rozwiązaniu z nimi umowy o pracę.

Jakkolwiek świadomość wśród pracodawców pozycji starszej grupy pracobiorców na rynku u pracy stopniowo wzrasta, w wielu przypadkach są oni nadal grupą nieuprzywilejowaną, a nawet narażoną na rozmaite przejawy nierównego traktowania. Wyraża się to przede wszystkim w przekonaniu, iż efektywność zatrudnienia i wydajność pracy młodszych pracowników są wyższe niż starszych. Badania potwierdzają jednak, że nie jest to regułą, a co więcej, w wielu przypadkach jest dokładnie odwrotnie.

Zarządzanie wiekiem w Polsce jest koncepcją mało znaną. Całe lata pracownicy wykonują te same zadania, niezwykle rzadko są wysyłani na szkolenia czy awansowani a każda poważna zmiana funkcjonowania organizacji wykazuje w takich warunkach ich ograniczoną przydatność. Praca staje się wówczas źródłem silnego stresu i z reguły nie ma wielkich szans na podjęcie pracy w innym miejscu, czy w innym charakterze, ponieważ starsi pracownicy z zasady nie są przyjmowani przez nowych pracodawców. Pracodawcy nie potrafią więc właściwie gospodarować zasobami siły roboczej w starszym wieku nie oferując pracownikom odpowiednio wcześniej perspektywy „kariery”, ze wskazaniem możliwości zmiany stanowiska pracy w późniejszym wieku czy uelastycznienia czasu pracy.

Stwierdza się, że w Polsce zaangażowanie pracodawców w zarządzanie procesem aktywnego starzenia się pracowników jest niskie. Zwraca się też uwagę na cały szereg negatywnych stereotypów dotyczących starszych pracowników, utrudniających ich zatrudnianie. Mają oni w dużej mierze prawo czuć się „gorsi”, mniej pożądanymi, odbierani jako blokujący miejsca pracy młodym ludziom.

Zmiana stereotypów myślenia o dojrzałych pracownikach wymaga przeprowadzenia szeregu akcji propagujących możliwości zatrudniania osób w wieku senioralnym i wskazywania korzyści płynących z tego zatrudnienia. Ważne jest także stworzenie systemu wsparcia pracodawców przy opracowywaniu strategii zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie, tak by wprowadzane zmiany jak najściślej dostosowane były do specyfiki danego przedsiębiorstwa i lokalnego rynku pracy.

Strategia zarządzania wiekiem powinna być przygotowana i dostosowana do specyfiki przedsiębiorstwa.

Cele i grupa odbiorców zadania: Kolejne Forum Srebrnej Gospodarki ma na celu m.in. wskazanie kierunków, w jakich powinny być prowadzone działania zmierzające do zwiększenia aktywności starszych pracowników na rynku pracy. Celem głównym Forum, w którym udział wzięć ma kilkudziesięciu przedsiębiorców, przedstawicieli organizacji senioralnych z terenu Małopolski oraz seniorzy z terenu Małopolski, ma być zwrócenie uwagi na problem zatrudniania osób starszych i przeciwdziałanie wcześniejszemu przechodzeniu na emeryturę przez osoby aktywne, chcące kontynuować pracę w dotychczasowych miejscach tej pracy oraz pokazanie różnych form spędzania wolnego czasu.

Miejsce realizacji wydarzenia: Forum odbędzie się w salach konferencyjnych hotelu Best Premier w Krakowie przy ulicy Opolskiej 14a.

Opis poszczególnych działań:

1) Działania organizacyjne i promocyjne (02.04.2020 – 08.04.2020) - Zaprojektowanie i wykonanie zaproszeń oraz plakatów imprezy, umieszczenie plakatu imprezy w prasie lokalnej, przygotowanie materiałów konferencyjnych, wynajem Sali konferencyjnej, zapewnienie poczęstunku oraz parkingu dla uczestników Forum, organizacja warsztatów. W/w działania są związane z udziałem kilkudziesięciu przedstawicieli organizacji senioralnych działających na terenie Małopolski oraz kilkudziesięciu przedstawicieli organizacji zrzeszających przedsiębiorców z terenu Małopolski

2) Przeprowadzenie Forum w dniu 08.04.2020 r.

3) Rozliczenie zadania (09.04.2020 – 30.04.2020) - Rozliczenie zadania

Partnerami Forum będą:

- Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego,

- Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie,

- Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego,

- Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości,

- Stowarzyszenie MANKO – Głos Seniora.

Do wygłoszenia referatów podczas Forum zaproszeni zostali: Przedstawiciel Województwa Małopolskiego, Kierownik Zespołu Obsługi Instytucji Rynku Pracy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, Dyrektor Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego, Dyrektor Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości, Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej UMWM, Prezes Stowarzyszenie MANKO, Prezes Małopolskiego Porozumienia Organizacji Gospodarczych, Prezes Jurajskiej Izby Gospodarczej, przedstawiciele zaproszonych organizacji senioralnych, pracodawcy stosujący dobre praktyki w zakresie srebrnej gospodarki.

Udział w Forum potwierdziła Jurajska Izba Gospodarcza, która zrzesza aktualnie ok. 250 przedsiębiorców i zapewni udział w Forum przedstawicieli Firm.

Do organizacji Konferencji oddelegowanych zostanie 4 członków sekcji prosenioralnej, jako nasz wkład osobowy a także oprzyrządowanie biurowe, informatyczne, audiowizualne i logistyczne będące na wyposażeniu Stowarzyszenia. Części konferencyjnej Forum towarzyszyć będą zajęcia warsztatowe dla seniorów, integrujące działalność prosenioralną, a także promujące wolontariat pracodawców działających na rzecz aktywizacji zawodowej i przeciwdziałania wykluczeniu seniorów z rynku pracy. Zajęcia warsztatowe prowadzić będą wolontariusze. Podczas Forum eksponowane będą stoiska wystawiennicze organizacji prosenioralnych, przedsiębiorców i organów administracji publicznej. Dobór stoisk prowadzony jest poprzez konsultacje z ewentualnymi zainteresowanymi.

Nasze Forum jest doskonałym polem spotkania i wymiany doświadczeń pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej, sfery biznesu i bezpośrednimi beneficjentami usług.

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania - 4 w tym wolontariusze 4.

Organizacja dysponuje kadrą z dużym doświadczeniem w organizacji i przeprowadzaniu tego typu imprez. V-ce Prezes Stowarzyszenia będący jednocześnie dyrektorem Jurajskiej Izby Gospodarczej Pan Andrzej Bukowczan posiada wysokie kwalifikacje w obszarze zarządzania. Od 17 lat jest członkiem zarządu Izby, a od 13 lat działa aktywnie w 5 organizacjach pozarządowych na terenie gminy Zabierzów. Będzie odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie imprezy, a następnie za koordynację jej przebiegu i rozliczenie. Jego umiejętności organizacyjne, wysokie kompetencje oraz doświadczenie w organizacji konferencji są gwarancją prawidłowego przebiegu imprezy, a także wpłyną na zapewnienie osiągnięcia planowanych rezultatów.

Pani [REDAKTOWANE] posiada wieloletnie doświadczenie jako kierownik biura Stowarzyszenia. Będzie pracować jako wolontariuszka na rzecz projektu i będzie odpowiedzialna za prowadzenie administracji imprezy, nadzór nad dokumentacją merytoryczną oraz gromadzenie dokumentów księgowych.

Forum jest organizowane cyklicznie i zamierza kontynuować tę formę wspierania osób w starszym wieku.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Rezultaty twarde: Udział w Forum przedstawicieli organizacji senioralnych oraz seniorów z terenu Małopolski.	Kilkudziesięciu przedstawicieli	Lista obecności
2. Rezultaty twarde: Udział w Forum przedstawicieli Firm	Kilkadziesiąt Firm	Lista obecności
3. Rezultaty miękkie: Wymiana dobrych praktyk w zakresie srebrnej gospodarki pomiędzy reprezentantami organizacji senioralnych oraz pomiędzy reprezentantami organizacji zrzeszających przedsiębiorców	Kilkadziesiąt osób	Lista obecności, relacja zdjęciowa, rozmowy w kuluarach.
4. Zmiana stereotypów charakteryzujących osobę starszą dzięki przykładom seniorów, którzy aktywnie uczestniczą w życiu gospodarczym, społecznym i politycznym,	Kilkanaście osób	Wypowiedzi uczestników podczas forum, rozmowy w kuluarach.
5. Ukazanie roli, którą mają do odegrania organizacje społeczne realizujące, poprzez swoje zadania prosenioralne, programy aktywizacji	Kilkadziesiąt osób	Prezentacje podczas forum, prezentacja fotograficzna

osób starszych,		
6. Wdrażanie w przedsiębiorstwach zarządzania wiekiem jako zestawu działań, które pozwalają racjonalnie wykorzystywać posiadane zasoby ludzkie, w tym pracowników w wieku starszym	Kilkadziesiąt osób	Prezentacje podczas forum, prezentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Impreza organizowana jest w roku 2020 po raz dziesiąty.
 Stowarzyszenie Homini et Terrae zorganizowało oraz przeprowadziło Ekologiczne Rajdy Turystyczne – Dolina Bolechowicka, Familiady Rowerowe z Wójtem Gminy Zabierzów, Marszobiegi z Wójtem Gminy Zabierzów, Małopolskie Święto Pstrąga, Międzygminną Bitwę Kulturalną.
 Oprócz tego byliśmy współorganizatorem trzech imprez biegowych, czterech wyścigów rowerowych, dwóch zawodów Adventure Racing, dwóch zawodów hipicznych oraz duathlonu.
 Wszystkie wymienione imprezy organizowane były we współpracy z administracją publiczną.
 Przy organizacji warsztatów, które odbędą się w trakcie imprezy pomagać będą wolontariusze.
 Wkład osobowy: Praca wolontariuszy przy organizacji Forum, warsztatów koronkarstwa, praca biurowa i administracyjna wyceniona została na kwotę 1000,00 zł (25 zł x 40h = 1000 zł) jest kwotą symboliczną na jaką organizator ustalił wkład pracy tych osób.
 Wkład rzeczowy: Organizatorzy nie planują wniesienia wkładu rzeczowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zaprojektowanie i wykonanie zaproszeń (100 szt x 6 zł)	600,00		
2.	Zaprojektowanie i wykonanie i kolportaż plakatów imprezy (150 szt x 8 zł)	1200,00		
3.	Umieszczenie plakatu imprezy w prasie lokalnej (4 szt x 1000 zł)	4000,00		
4.	Przygotowanie materiałów konferencyjnych (opracowanie, wykonanie oraz dystrybucja 100 szt x 20 zł)	2000,00		
5.	Wynajem Sali konferencyjnej	1700,00		
6.	Przerwa kawowa	1200,00		
7.	Poczęstunek pokonferencyjny	4000,00		
8.	Transport materiałów	500,00		
9.	Transport uczestników z podkrakowskich gmin	1000,00		
10.	Warsztaty koronkarstwa (wolontariat 10h x 25 zł)	250,00		
11.	Praca wolontariuszy przy organizacji Forum, praca biurowa i administracyjna 30h x 25 zł	750,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		17200,00	10000,00	7200,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZADU

WICEPREZES ZARZADU

(podpis osoby upoważnionej lub podpis
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 18 lutego 2020 r.

HOMINI ET TERRAE

32-080 Zabierzów
ul. Kolejowa 38
NIP 513-02-03-968
Regon 120767846

