



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający:

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE

ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków

faks 12-422-06-36 wew. 44

NIP: 676-210-18-14

e-mail: zamowienia.publiczne@rops.krakow.pl

www.rops.krakow.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(oznaczana dalej jako **SIWZ** lub **specyfikacja**)

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI POWYŻEJ 207 000 €
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**„Świadczenie usług marketingowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej -
beneficjentów projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I”**

OGŁOSZONEGO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (TEKST JEDNOLITY: DZ. U. Z 2013 R., POZ. 907 ZE ZM.),



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

CZĘŚĆ I SIWZ

1. Informacje o Zamawiającym.

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, zwany dalej **Zamawiającym**,
ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków; faks 12-422-06-36 wew. 44
e-mail: zamowienia.publiczne@rops.krakow.pl; www.rops.krakow.pl; NIP: 676-210-18-14
Zamawiający jest jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia przekraczającego kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w oparciu o art. 39 i n.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79342000-3 Usługi marketingowe

3.1. Zamówienie obejmuje świadczenie usług marketingowych na rzecz wskazanych przez Zamawiającego podmiotów ekonomii społecznej - beneficjentów projektu pn. „Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I”, realizowanego przez Zamawiającego, zwanych dalej Beneficjentami. Usługi marketingowe obejmują dwa rodzaje usług:

3.1.1. **usługa nr 1** - stworzenie strony internetowej dla Beneficjenta (projekt graficzny strony głównej i podstron - maksymalnie 6 podstron, formularz kontaktowy), wykupienie domeny, umieszczenie strony internetowej na serwerze), obejmująca:

- ✓ opracowanie projektu graficznego strony internetowej (2 wersje funkcjonalne do wyboru przez Beneficjenta wraz z możliwością naniesienia przez Beneficjenta poprawek/uwag do wybranej wersji - trzykrotnie);
- ✓ wykonanie strony internetowej według obowiązujących standardów (html, css, java), w oparciu o zaakceptowaną propozycję graficzną uwzględniającą poprawki/uwagi Beneficjenta) i umieszczenie na serwerze;
- ✓ wdrożenie systemu do zarządzania treścią witryny (**CMS**) – narzędzia umożliwiającego Beneficjentowi w szczególności samodzielne aktualizowanie informacji, dodawanie zdjęć;
- ✓ szkolenie z obsługi systemu CMS strony dla jednej osoby wskazanej przez Beneficjenta;
- ✓ zakup i utrzymanie przez Wykonawcę domeny i serwera na potrzeby strony internetowej przez okres 12 miesięcy od daty umieszczenia na serwerze (wybór serwera oraz nazwy domeny w uzgodnieniu z Beneficjentem);
- ✓ pełne wsparcie techniczne i doradcze na każdym etapie realizacji zamówienia;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- ✓ przekazanie majątkowych praw autorskich do całości powstałych materiałów - na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Część II SIWZ;
- ✓ udzielenie gwarancji na prawidłowe działanie strony internetowej na okres 12 miesięcy (usuwanie usterek do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Beneficjenta).

3.1.2. **usługa nr 2** - opracowanie i wydrukowanie materiałów reklamowych dla Beneficjenta (ulotki - materiały informacyjne, format A5, wydruk 1500 szt., wizytówki firmowe - 2 wzory, wydruk po 200 szt.), obejmująca:

- ✓ wykonanie dwóch projektów wizytówek (2 wersje każdego projektu do wyboru przez Beneficjenta wraz z możliwością naniesienia przez Beneficjenta poprawek/uwag do wybranych wersji - trzykrotnie do każdego z projektów);
- ✓ wydruk wizytówek (kreda mat 350 g, kolor 4+0, format 85x55 mm, wykończenie: lakier UV) w nakładzie po 200 szt. dla każdego z projektów;
- ✓ wykonanie projektu ulotki (2 wersje do wyboru przez Beneficjenta wraz z możliwością naniesienia przez Beneficjenta poprawek/uwag do wybranej wersji - trzykrotnie);
- ✓ wydruk ulotek (kreda błysk 170 g, lakier dyspersyjny, kolor 4+4) w nakładzie minimum 1500 szt.;
- ✓ przekazanie majątkowych praw autorskich do całości powstałych materiałów - na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Część II SIWZ;
- ✓ dostarczenie wizytówek i ulotek Beneficjentowi.

3.2. Zamawiający wskaże podmioty, na rzecz których usługi marketingowe będą świadczone. Każdy z Beneficjentów będzie mógł wybrać tylko jedną, dowolną, usługę.

3.3. Zamawiający przewiduje że Beneficjentami będą podmioty ekonomii społecznej działające na obszarze województwa małopolskiego. Zamawiający przewiduje realizację usług dla maksymalnie 20 podmiotów. Zamawiający przewiduje że głównymi odbiorcami będą podmioty prowadzące działalność w formie spółdzielni socjalnej. Usługa adresowana jest do podmiotów, które już prowadzą działalność w tej formie, jak i do tych które rozpoczną działalność.

3.4. Więcej informacji na temat Projektu i podmiotów, które będą korzystać z usług marketingowych na stronie: **www.es.malopolska.pl**.

3.5. Zasady płatności przewidziane są we wzorze umowy stanowiącym Część II SIWZ.

3.6. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Część II SIWZ.

3.7. Informacje o finansowaniu zamówienia:

Zamówienie jest realizowane w ramach i na potrzeby Projektu: „Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I” prowadzonego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII – Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 – Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2. – Wsparcie ekonomii społecznej.

Współfinansowanie: Środki Europejskiego Funduszu Społecznego stanowią 85% ogólnych środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

4.1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 30 maja 2015 r., przy czym w zakresie realizacji usługi nr 1 - do dnia 30 maja**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2015 r. prawidłowo funkcjonująca strona internetowa powinna zostać zamieszczona na serwerze.

4.2. Miejscem realizacji zamówienia są siedziby Beneficjentów wskazanych przez Zamawiającego, na rzecz których Wykonawca będzie świadczył usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia lub inne miejsca uzgodnione z poszczególnymi Beneficjentami.

5. Oferty częściowe, oferty wariantowe, zamówienia uzupełniające, umowa ramowa, aukcja elektroniczna, podwykonawcy.

- 5.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3.** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 5.4.** Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 5.5.** Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 5.6.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.7.** Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia.

6. Wymagania dotyczące wadium.

6.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia **wadium w wysokości 1000 zł** (tysiąc złotych).

6.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 6.2.1. pieniądzu,
- 6.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 6.2.3. gwarancjach bankowych,
- 6.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

6.3. Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert.**

6.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank PEKAO S. A. o numerze **23 1240 6292 1111 0010 5125 9898**. W tytule przelewu należy podać: „wadium w postępowaniu przetargowym KZP-271-1-43/14” oraz wskazać nazwę/firmę Wykonawcy. Wykonawca dołącza do oferty oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dyspozycji przelewu wadium.

6.5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 6.2.2.-6.2.5. Części I SIWZ, dokument gwarancji lub poręczenia powinien zostać w oryginale dołączony do oferty lub odrębnie dostarczony Zamawiającemu przed terminem składania ofert w zapieczętowanej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem: „Postępowanie przetargowe KZP-271-1-43/14. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert- WADIUM”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6.6. Gwarancje i poręczenia muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą. Gwarancja/poręczenie muszą być podpisane przez umocowanego przedstawiciela/-i gwaranta/poręczyciela. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). W treści gwarancji/poręczenia należy wskazać nazwę Zamawiającego oraz nazwę i numer postępowania.

6.7. Z treści gwarancji winno wyraźnie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

6.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

6.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6.8. Części I SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

7.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy przez obie Strony zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w formularzu oferty.

7.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 7.2.1. pieniądzu,
- 7.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 7.2.3. gwarancjach bankowych,
- 7.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 7.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

7.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PEKAO S. A. o numerze **23 1240 6292 1111 0010 5125 9898**. W tytule przelewu należy podać: „zabezpieczenie w postępowaniu przetargowym KZP-271-1-43/14”.

7.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7.5. Jeżeli Wykonawca nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

7.6. Gwarancje i poręczenia muszą być udzielane do końca okresu rozliczenia umowy. Gwarancja/poręczenie muszą być podpisane przez umocowanego przedstawiciela/-i gwaranta/poręczyciela. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). W treści gwarancji/poręczenia należy wskazać nazwę Zamawiającego oraz nazwę i numer postępowania.

7.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 7.2. Części I SIWZ.

7.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należycie wykonane.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy, dotyczące:

- 8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia, warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 8.1. Części I SIWZ, jeżeli:

- 8.2.1. w odniesieniu do warunków wskazanych w pkt. 8.1.1., 8.1.3. i 8.1.4. Części I SIWZ, Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tych warunków,
- 8.2.2. w odniesieniu do warunku wskazanego w pkt. 8.1.2. Części I SIWZ, Wykonawca wykaże, iż w okresie 3 lat przed dniem składania ofert w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał co najmniej cztery usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. co najmniej:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- dwie usługi polegające na stworzeniu strony internetowej,
- dwie usługi polegające na opracowaniu projektów materiałów reklamowych i ich wydrukowaniu w nakładzie min. 1500 egzemplarzy.

8.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

8.4. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.1.1. Części I SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1.2.-9.1.3. Części I SIWZ, wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

8.5. Wykonawca, zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy, jest także zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

9.1. W celu oceny spełniania warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 9.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Części I SIWZ;
- 9.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do Części I SIWZ.
- 9.1.3. **o ile dotyczy**, pisemne zobowiązanie innego podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował, **lub inny dowód** potwierdzający dysponowanie w/w osobami/zasobami.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

- 9.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Części I SIWZ;
- 9.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.3. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.4. **o ile dotyczy**, aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.5. aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) albo, oświadczenie iż należy do grupy kapitałowej wraz z podaniem listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do Części I SIWZ.

9.4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz pkt 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- w pkt. 9.2.2. i 9.2.4. Części I SIWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- w pkt. 9.2.3. Części I SIWZ - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10-11 ustawy; zaświadczenie, o którym mowa powyżej, powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - w pkt. 9.2.5. Części I SIWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinien być wystawione jak w pkt. 9.5. odpowiednio nie wcześniej niż 6 albo 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.7. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty o których mowa w pkt. 9.2.- 9.6. Części I SIWZ, składa **odrębnie** każdy z Wykonawców.

9.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 Części I SIWZ.

10.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa powyżej. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.4. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom wskazanym w treści SIWZ.

11.5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

11.6. Oferta musi zawierać:

11.6.1. „Formularz oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Części I SIWZ,

11.6.2. „Formularz cenowy”, którego wzór stanowi załącznik nr 1a do Części I SIWZ,

11.6.3. oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 9 Części I SIWZ,

11.6.4. stosowne pełnomocnictwa - w przypadkach wskazanych w Części I SIWZ.

11.7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu/-ów określającego/-ych status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11.8. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy lub z danych ujawnionych we właściwym rejestrze (np. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja Działalności Gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

11.9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do Części I SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści załączników do Części I SIWZ, zostanie odrzucona.

11.10. Zamawiający zaleca, aby całość oferty była trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie, oraz aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.

11.11. Zamawiający zaleca przygotowanie spisu zawierającego wykaz wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń z podaniem numeru strony, na której dany dokument i oświadczenie się znajduje.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

11.12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej firmę (nazwę) Wykonawcy i jego siedzibę.

11.13. Wszelkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki muszą być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę/-y podpisującą/-e ofertę lub osobę/-y upoważnioną/-e do jej podpisania.

11.14. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie lub innym opakowaniu spełniającym powyższe cechy.

11.15. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Firma (nazwa) oraz adres

Wykonawcy

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie
ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków**

**Oferta w postępowaniu na:
„Świadczenie usług marketingowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej -
beneficjentów projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I”**

Nie otwierać przed dniem: 30 grudnia 2014 r., godzina 11:30

11.16. Wykonawca może zastrzec część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takiej sytuacji Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzega, że nie może ona być udostępniana (tę część oferty należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”) oraz musi wykazać, iż informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.), przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11.17. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.18. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę (lub osoby podpisujące ofertę, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób), zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 8.3. Części I SIWZ, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

11.19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.20. Wykonawca jest świadomy, że zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 ze zm.) ten „kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego [...] zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.2. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

12.3. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie dopuszcza zadawania pytań drogą telefoniczną oraz nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane w tej formie.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.**

13.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na nr faksu: 12 422 06 36, wew. 44.

13.4. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail: zamowienia.publiczne@rops.krakow.pl

13.5. Informacje dotyczące postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ (www.rops.krakow.pl), w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie oraz przekazywane będą Wykonawcom w formie pisemnej w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13.6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Piotr Ropka, Tatiana Wieczorek-Iwanicka** faks 12 422 06 36, wew. 44, e-mail: zamowienia.publiczne@rops.krakow.pl, pn.-pt. w godz. 8.00-16.00
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Katarzyna Zientarska**, faks 12 422 06 36, wew. 44, e-mail: kzientarska@rops.krakow.pl, pn.-pt. w godz. 8.00-16.00

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - **REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków, w Kancelarii (pok. nr 7, I piętro) w terminie do dnia 30 grudnia 2014 r. do godz. 11:00**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.

14.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - **REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków, w dniu 30 grudnia 2014 r., o godz. 11:30, w pok. nr 11.**

14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny zawarte w ofercie.

14.5. Informacje, o których mowa w pkt. 14.3. i 14.4. powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

15. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

15.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert, i w takiej formie, jaka jest wymagana dla złożenia oferty.

15.2. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę lub inne opakowanie zawierające zmianę oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY”. W przypadku składania kolejnych zmian oferty, dopisek „ZMIANA OFERTY” powinien zostać uzupełniony o kolejny numer zmiany.

15.3. Koperty lub opakowania oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przed otwarciem kopert lub opakowań zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

15.4. Wycofania oferty dokonuje się na wniosek Wykonawcy, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, co winno być udokumentowane odpisem



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

z właściwego rejestru (ewentualnie także pełnomocnictwem, o ile wycofanie oferty podpisze osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie jest potwierdzone wpisem do właściwego rejestru). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

15.5. Wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę lub inne opakowanie zawierające wycofanie oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.

15.6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (opakowania) zawierające oferty, które zostały wycofane. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

16. Termin związania ofertą.

16.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

17.1. Cenę wykonania przedmiotu zamówienia, określonego w pkt. 3 Części I SIWZ, należy wskazać w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 Części I SIWZ. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

17.2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizacji umowy. Wykonawca podaje wszystkie ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej na dzień otwarcia ofert stawce.

18. Informacje dotyczące rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

19.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

19.2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena	90%	90 punktów
2.	Gwarancja prawidłowego funkcjonowania strony internetowej	10%	10 punktów

19.3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 90 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Porównywaną ceną będzie cena brutto za realizację zamówienia określonego w pkt. 3.1. Części I SIWZ.

19.4. Punkty za kryterium „Gwarancja prawidłowego funkcjonowania strony internetowej” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}}{\text{Okres gwarancji oferty z najdłuższym okresem}} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

Gwarancja liczona będzie w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, zaś maksymalny 36 miesięcy.

W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania wszelkich usterek w działaniu strony internetowej do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Beneficjenta.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbą punktów, tj. będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 19.2. Części I SIWZ.

19.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną..

20. Oferta z rażąco niską ceną.

20.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganymi określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

20.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę w szczególności: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy oraz pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów

20.3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

21. Uzupełnienie oferty.

21.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

21.3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

22. Wyjaśnianie treści i tryb oceny ofert.

22.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt. 22.2. poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

22.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Omyłki rachunkowe Zamawiający poprawi przyjmując, za prawidłową wartość pozycji, iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek podanych w formularzu cenowym.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił wszystkie pozycje wskazane w formularzu cenowym. Pozostawienie pozycji ceny jednostkowej niewypełnionej, zostanie uznane przez Zamawiającego jako niezgodność treści oferty z treścią SIWZ i jako taka zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem sytuacji gdzie zastosowanie może mieć, w sposób nie budzący wątpliwości, art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.

22.3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści pkt. 21 Części I SIWZ.

22.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23. Wykluczenie Wykonawcy.

23.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 oraz 24b ust. 3 ustawy.

23.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

24. Odrzucenie oferty.

24.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy.

24.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

25.1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostanie oceniona, w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, jako najkorzystniejsza w odniesieniu do tej części zamówienia.

25.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

25.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

25.2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

25.2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

25.2.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

25.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 25.2.1. powyżej, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

26. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

26.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

- określenie celu gospodarczego,
- określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji w/w zamówienia,
- oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz ewentualnej rękojmi lub gwarancji,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

27. Wzór umowy.

Wzór umowy zawarty jest w Części II SIWZ.

28. Unieważnienie postępowania.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

28.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy.

28.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

29.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom określonym w dziale VI ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w tym dziale Ustawy na zasadach tam wskazanych.

29.2. Środkami ochrony prawnej są:

- odwołanie - na zasadach określonych w art. 180 i n. ustawy,
- skarga do sądu - na zasadach określonych w art. 198a i n. ustawy.

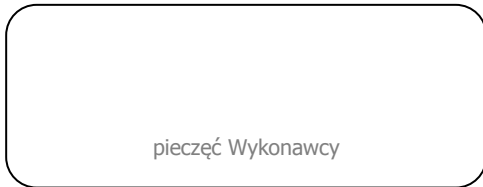
30. Wykaz załączników do Części I SIWZ.

Załącznikami do Części I SIWZ są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza oferty
Załącznik nr 1a	Wzór Formularza cenowego
Załącznik nr 2	Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Wzór Wykazu wykonanych głównych usług dla potrzeb potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Załącznik nr 1 do Części I SIWZ

Nr faksu:

Adres e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy: _____,
w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług marketingowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej - beneficjentów projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową:

Cena brutto: _____ **zł (słownie:** _____ **zł),**

Udzielamy miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie strony internetowej, o której mowa w § 2 ust 2 Części II SIWZ.

Oświadczam(y), że:

1. usługa stanowiąca przedmiot zamówienia zostanie wykonana w terminach określonych w pkt. 4 Części I SIWZ oraz wzorze umowy,
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
3. powyższa cena została skalkulowana na podstawie Formularza cenowego, sporządzonego na podstawie druku stanowiącego załącznik nr 1a do Części I SIWZ,
4. Wykonawca zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w niej zawarte,
5. Wykonawca uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
6. w przypadku przyznania Wykonawcy zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7. w przypadku obowiązku Zamawiającego zwrotu wadium, wadium należy zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:

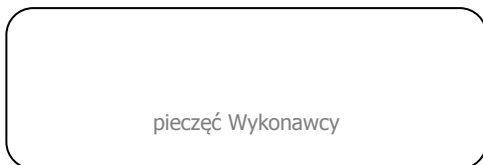
Świadom(i) odpowiedzialności karnej (art. 297 Kodeksu karnego), oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.

_____, dn. _____,

(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1a do Części I SIWZ

FORMULARZ CENOWY

usługa	cena jednostkowa brutto		ilość jednostek	cena całkowita brutto		waga	cena końcowa brutto	
[a]	[b]		[c]	[d] = [b] x [c]		[e]	[f] = [d] x [e]	
usługa nr 1	b1		20	d1		70%	f1	
usługa nr 2	b2		20	d2		30%	f2	
RAZEM ([f1] + [f2]):								

Uwaga:

Ceny wskazane w pozycjach [f1] i [f2] wykorzystywane są dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej. Sumę tych pozycji należy wskazać jako cenę ofertową na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Części I SIWZ.

Suma cen z pozycji [d1] i [d2] zostanie wskazana w umowie o udzielenie zamówienia publicznego jako cena maksymalna.

Rozliczenie realizacji umowy następować będzie w oparciu o ceny jednostkowe brutto wskazane w pozycjach [b1] i [b2].

_____, dn. _____,

(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Części I SIWZ

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy: _____,

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług marketingowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej - beneficjentów projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I**”, oświadczam(y), że:

Wykonawca spełnia wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

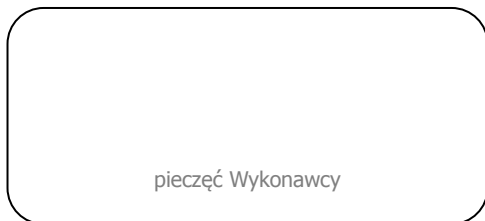
Nadto oświadczam(y), iż świadom(i) jestem(śmy) odpowiedzialności karnej za czyny określone art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

_____, dn. _____,

**(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Załącznik nr 3 do Części I SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy: _____,

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług marketingowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej - beneficjentów projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I**”,

znając treść art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), **oświadczam(y), że:**

Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Nadto oświadczam(y), iż świadom(i) jestem(śmy) odpowiedzialności karnej za czyny określone art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

_____, dn. _____,

**(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)**



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Załącznik nr 4 do Części I SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG
dla potrzeb potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy: _____

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług marketingowych na rzecz podmiotów ekonomii społecznej - beneficjentów projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I”, oświadczam(y), że w okresie, o którym mowa w pkt. 8.2.2. Części I SIWZ, Wykonawca wykonał lub wykonuje następujące usługi:

Dane podmiotu zamawiającego usługę (nazwa/firma, adres)	Data wykonanych lub wykonywanych usług		Opis przedmiotu zamówienia (w przypadku druku należy również podać nakład)
	dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia	dzień, miesiąc i rok zakończenia	

Celem potwierdzenia, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w załączeniu przedkładam(y) stosowne dokumenty.

_____, dn. _____,
**(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5 do Części I SIWZ

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy: _____,
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Opracowanie i zrealizowanie kampanii promującej ekonomię społeczną w województwie małopolskim - w ramach projektu Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I**” oświadczam(y), że:

WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ* / WYKONAWCA NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*,

(* niepotrzebne skreślić)

W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej należy podać listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

1. _____,

2. _____,

3. _____,

4. _____,

... . _____.

(nazwa podmiotu, adres)

Określenie „grupa kapitałowa” należy rozumieć zgodnie z definicją znajdującą się w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), tj.:

„Grupa kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę”.

_____, dn. _____,

**(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

CZĘŚĆ II SIWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/2014

zawarta dnia 2014 roku w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Krakowie,

ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków, NIP 676-21-01-814, REGON 351612501,

reprezentowanym przez -,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwaną(-ym) dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) realizuje Projekt pn. „Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII – Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 – Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2. – Wsparcie ekonomii społecznej, zwany dalej Projektem,
- 2) niniejsza umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie w tym na potrzeby Projektu;
- 3) niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr KZP-271-1-43/14 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i n. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.);
- 4) zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Środki Europejskiego Funduszu Społecznego stanowią 85% środków przeznaczonych na jego realizację.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z opisem zamówienia określonym w § 2 niniejszej umowy i w Części I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), oraz oświadcza, że rozumie i akceptuje ich treść;
- 2) zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- i bezpieczeństwo, a także wyraża zgodę na kontrolowanie realizacji umowy i związanych z tym dokumentów przez Zamawiającego lub upoważnione do tego instytucje;
- 3) wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z postanowieniami pkt. 7 Części I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług marketingowych na rzecz wskazanych przez Zamawiającego podmiotów ekonomii społecznej - beneficjentów projektu pn. „Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej - Etap I”, realizowanego przez Zamawiającego, zwanych dalej Beneficjentami.
2. Usługi marketingowe, o których mowa w ust. 1, obejmują dwa rodzaje usług:
 - 1) **usługa nr 1** - stworzenie strony internetowej dla Beneficjenta (projekt graficzny strony głównej i podstron - maksymalnie 6 podstron, formularz kontaktowy), wykupienie domeny, umieszczenie strony internetowej na serwerze), obejmująca:
 - a) opracowanie projektu graficznego strony internetowej (2 wersje funkcjonalne do wyboru przez Beneficjenta wraz z możliwością naniesienia przez Beneficjenta poprawek/uwag do wybranej wersji - trzykrotnie);
 - b) wykonanie strony internetowej według obowiązujących standardów (html, css, java), w oparciu o zaakceptowaną propozycję graficzną uwzględniającą poprawki/uwagi Beneficjenta) i umieszczenie na serwerze;
 - c) wdrożenie systemu do zarządzania treścią witryny (CMS) – narzędzia umożliwiającego Beneficjentowi w szczególności samodzielne aktualizowanie informacji, dodawanie zdjęć;
 - d) szkolenie z obsługi systemu CMS strony dla jednej osoby wskazanej przez Beneficjenta;
 - e) zakup i utrzymanie przez Wykonawcę domeny i serwera na potrzeby strony internetowej przez okres 12 miesięcy od daty umieszczenia na serwerze (wybór serwera oraz nazwy domeny w uzgodnieniu z Beneficjentem);
 - f) pełne wsparcie techniczne i doradcze na każdym etapie realizacji zamówienia;
 - g) przekazanie majątkowych praw autorskich do całości powstałych materiałów - na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy;
 - h) udzielenie gwarancji na prawidłowe działanie strony internetowej, tj. usuwanie usterek do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Beneficjenta, na okres miesięcy (minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy).
 - 2) **usługa nr 2** - opracowanie i wydrukowanie materiałów reklamowych dla Beneficjenta (ulotki - materiały informacyjne, format A5, wydruk 1500 szt., wizytówki firmowe - 2 wzory, wydruk po 200 szt.), obejmująca:
 - a) wykonanie dwóch projektów wizytówek (2 wersje każdego projektu do wyboru przez Beneficjenta wraz z możliwością naniesienia przez Beneficjenta poprawek/uwag do wybranych wersji - trzykrotnie do każdego z projektów);
 - b) wydruk wizytówek (kreda mat 350 g, kolor 4+0 , format 85x55 mm, wykończenie: lakier UV) w nakładzie po 200 szt. dla każdego z projektów;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) wykonanie projektu ulotki (2 wersje do wyboru przez Beneficjenta wraz z możliwością naniesienia przez Beneficjenta poprawek/uwag do wybranej wersji - trzykrotnie);
 - d) wydruk ulotek (kreda błysk 170 g, lakier dyspersyjny, kolor 4+4) w nakładzie minimum 1500 szt.;
 - e) przekazanie majątkowych praw autorskich do całości powstałych materiałów - na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy;
 - f) dostarczenie wizytówek i ulotek Beneficjentowi,.
3. Zamawiający wskaże podmioty, na rzecz których usługi marketingowe będą świadczone. Każdy z Beneficjentów będzie mógł wybrać tylko jedną, dowolną, usługę.
 4. Zamawiający przewiduje że Beneficjentami będą podmioty ekonomii społecznej działające na obszarze województwa małopolskiego. Zamawiający przewiduje realizację usług dla maksymalnie 20 podmiotów. Zamawiający przewiduje że głównymi odbiorcami będą podmioty prowadzące działalność w formie spółdzielni socjalnej. Usługa adresowana jest do podmiotów, które już prowadzą działalność w tej formie, jak i do tych, które rozpoczną działalność.
 5. Warunkiem rozpoczęcia świadczenia usług na rzecz danego podmiotu, jest złożenie przez ten podmiot pisemnego oświadczenia o akceptacji określonych w niniejszej umowie zasad świadczenia usług.
 6. Usługi świadczone będą w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy najpóźniej do dnia 30 maja 2015 r., przy czym w przypadku zamówienia przez Beneficjenta usługi nr 1, do dnia 30 maja 2015 r. prawidłowo funkcjonująca strona internetowa powinna zostać zamieszczona na serwerze.
 7. Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych usług zostanie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą a poszczególnymi Beneficjentami, przy uwzględnieniu terminów końcowych wskazanych w ust. 6 oraz przy założeniu, że końcowy termin realizacji danej usługi nie może przypadać później niż na 3 miesiące od daty zgłoszenia zapotrzebowania na usługę przez danego Beneficjenta.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, umiejętności, doświadczenie oraz wiedzę, niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i poziom merytoryczny usługi powierzonej mu przez Zamawiającego.

§ 4

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywisty zakres realizacji umowy, nie więcej jednak niż kwotę złotych (słownie:) brutto (..... zł netto plus podatek od towarów i usług w kwocie zł). Wynagrodzenie zostanie obliczone jako suma wynagrodzeń za wykonanie usług na rzecz poszczególnych Beneficjentów, w oparciu o stawki jednostkowe określone w ust. 2.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Stawki jednostkowe za wykonanie poszczególnych usług, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy, wynoszą:
 - 1) złotych (słownie:) brutto (..... zł netto plus podatek od towarów i usług w kwocie zł) - w przypadku usługi nr 1,
 - 2) złotych (słownie:) brutto (..... zł netto plus podatek od towarów i usług w kwocie zł) - w przypadku usługi nr 2,
3. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, będzie wypłacane na podstawie prawidłowo wystawionej/-ego faktury/rachunku, po zakończeniu realizacji usługi na rzecz danego Beneficjenta (przy czym w przypadku usługi nr 1 rozliczenie nastąpi po zamieszczeniu na serwerze prawidłowo funkcjonującej strony internetowej).
4. Podstawą wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę jest podpisanie przez Beneficjenta oraz Zamawiającego protokołu odbioru usługi, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Fakturę/rachunek należy wystawić na:
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie,
ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków,
NIP: 676-210-18-14
6. Zapłata zostanie dokonana przelewem na skazanych przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej/-ego faktury/rachunku.
7. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.
8. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.
2. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równoważności 1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek wystąpienia nieprawidłowości.
3. W przypadku nieprzystąpienia do wykonywania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonywania umowy, Zamawiający może bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równoważności 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi końcowemu realizacji którejkolwiek z usług, określonego w § 2 ust. 6 lub 7 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości równoważności 0,2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki. Jeżeli Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce w odniesieniu do kilku usług, kara umowna będzie obliczana odrębnie dla każdego przypadku.
5. W wypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu obowiązków gwarancyjnych w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 2 pkt 1 lit. h niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne.

§ 6

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, przeniesie na poszczególnych Beneficjentów autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w rezultacie wykonania usług na rzecz poszczególnych Beneficjentów (w tym w szczególności odpowiednio do zakresu usługi: do projektu graficznego strony internetowej, do kodu HTML i definicji CSS oraz przekazanej dokumentacji strony internetowej, do projektów wizytówek i ulotek), na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2, poprzez sporządzenie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Oświadczenie to zostanie sporządzone równoległe z protokołem odbioru usługi.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje, odpowiednio do charakteru danego utworu, następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakichkolwiek innych elementów w przedmiocie umowy (w tym ich usunięcie), których celem jest w szczególności rozbudowa, przebudowa, rozwijanie, unowocześnianie, podwyższanie wersji (zwane upgrade'owaniem), usuwanie problemów i awarii oraz konserwacja wykonanego przedmiotu umowy;
 - 3) utrwalanie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci;
 - 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
 - 5) rozpowszechnianie i udostępnianie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci, w tym w sieciach informatycznych;
 - 6) wykorzystywanie w całości lub części w utworach audiowizualnych lub multimedialnych.
3. Na skutek przeniesienia majątkowych praw autorskich Beneficjentowi przysługiwało będzie wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego (z zastrzeżeniem, iż rozwiązania programistyczne nie mogą być kopiowane przez osoby trzecie).
4. Wraz z przeniesieniem praw, o których mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Beneficjenta własność nośnika, na jakim przedmiot niniejszej umowy utrwalono.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Beneficjent ma prawo wykorzystania całości lub części przedmiotu umowy w celu reklamy i promocji.
6. Wraz z przeniesieniem praw, o których mowa w ust. 1, Beneficjentowi przysługuje prawo do nieograniczonego wprowadzania zmian i modyfikacji utworów bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na pierwsze udostępnienie przedmiotu umowy i zrzeka się prawa do nadzoru autorskiego oraz zobowiązuje się do niewykonywania osobistych praw autorskich.
7. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalone utwory, o których mowa w ust. 1, jedynie do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań.
8. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania lub w związku z korzystaniem przez Beneficjentów z utworów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Beneficjentowi wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz przedstawić wszystkie niezbędne dokumenty potrzebne do należytej oceny sytuacji i ewentualnej obrony Beneficjenta przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się także zwrócić Beneficjentowi wszelkie koszty poniesione przez niego w celu obrony przed roszczeniami osób trzecich lub należności, które Beneficjent będzie zobowiązany zapłacić osobie trzeciej w związku z jej roszczeniem (w szczególności na podstawie ugody lub orzeczenia sądu), w tym w szczególności odszkodowania, koszty postępowania, koszty pomocy prawnej udzielonej Beneficjentowi, koszty ewentualnych innych działań niezbędnych w celu zaspokojenia roszczeń osoby trzeciej.

§ 7

1. Poza przypadkami wskazanymi w niniejszej umowie oraz w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w odniesieniu do:
 - 1) zmiany jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
 - 2) zmiany jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wskazaną zmianę, gdy będzie ona korzystna dla Zamawiającego
 - 3) zmiany istotnej treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tychże okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy.
4. Z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiany umowy, wymagają zastosowania, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru usługi ze strony Zamawiającego jest....., e-mail:, tel.:....., faks:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest, e-mail:, tel.:....., faks:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje na podstawie pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie wymaga formy aneksu.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami w formie pisemnej dokonywana będzie na adresy Stron wskazane w komparycji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego adresu zamieszkania, pod rygorem uznania, że adres wskazany w komparycji umowy jest aktualnym adresem zamieszkania Wykonawcy* (* skreślić, jeśli umowa nie będzie zawierana z osobą fizyczną).
4. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik numer 1
do umowy nr .../2014

WZÓR
Protokół odbioru
z dnia r.

zamówienia wykonanego przez Wykonawcę:

.....

ul. ,

na zlecenie **Województwa Małopolskiego - Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie**, ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków, zwanego dalej Zamawiającym,

na rzecz **Beneficjenta:**

zgodnie z umową nr/2014 z dnia 2014 r.

Poświadcza się wykonanie:

Tak*

Nie*

usługi marketingowej obejmującej

.....

Wykonanie przyjmuje się bez zastrzeżeń* / stwierdza się zastrzeżenia*

.....

Termin usunięcia nieprawidłowości/Uwagi

.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Beneficjenta

.....

.....

* niepotrzebne skreślić



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



AKADEMIA ROZWOJU
EKONOMII SPOŁECZNEJ



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik numer 2
do umowy nr .../2014**

....., dnia

WZÓR

Oświadczenie twórcy o prawach autorskich

Działając w imieniu Wykonawcy,, oświadczam, że:

- 1) Wykonawca wykonał utwór w postaci
- 2) utwór ten jest wolny od wad prawnych i nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich,
- 3) Wykonawcy przysługują prawa autorskie do tego utworu co najmniej w zakresie umożliwiającym przeniesienie tych praw na Beneficjenta zgodnie z § 6 umowy nr .../2014 z dnia 2014 r.,
- 4) powyższy utwór został utrwalony w następującej formie:

Równocześnie, działając w imieniu Wykonawcy, oświadczam, że dysponując prawami autorskimi do w/w utworu, przenoszę je w zakresie określonym w § 6 umowy na **Beneficjenta** –

.....
(podpis **Wykonawcy**)

Przyjmuję prawa autorskie do w/w utworu

.....

(data i podpis **Beneficjenta**)