# **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE/SEMINARIUM/WARSZTATY/COACHING/SUPERWIZJĘ\***

**pt..………………………………………………………………………………………………**

**Grupa…………………….…Termin…………………………………………………………**

**Dane Instytucji kierującej pracownika**

Nazwa: ………………………………………………………………………………..

Adres: ……………………………………………………………….………………..

Liczba zatrudnionych pracowników: …………………………………..

**Dane uczestnika szkolenia/seminarium/warsztatów/coachingu/superwizji\***

Imię: ………………………………………………………………….………………

Nazwisko: ………………………………………………………………………...

Stanowisko: ……………………………………………………………………...

Staż pracy w instytucjach pomocy i integracji społecznej oraz instytucjach systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w latach/miesiącach:……………………………

**Dane kontaktowe uczestnika:**

Telefon służbowy: ………………………………………………………………….

Adres e-mail – służbowy: …………………………………………………………..

Czy w przeciągu ostatnich 36 miesięcy uczestniczył/a Pan/Pani w jakichkolwiek formach doskonalenia zawodowego (np. w szkoleniach, warsztatach, seminariach, coachingu, superwizji)

**TAK\*/NIE\***

Jeśli TAK proszę wskazać ilość godzin dydaktycznych, w których wziął Pan/wzięła Pani udział w okresie ostatnich 36 miesięcy od złożenia niniejszego zgłoszenia …………………………………………..….

Uzasadnienie chęci uczestnictwa w szkoleniu/seminarium/warsztatach/
coachingu/superwizji\*

|  |
| --- |
|  |

\* Niepotrzebne skreślić

**Zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem uczestnictwa w szkoleniach, seminariach, warsztatach, coachingu oraz superwizji organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie w ramach działań własnych.**

………………………..………………………………………..

 (data, czytelny podpis uczestnika)

..….…………………………………………………………………

PODPIS DYREKTORA/KIEROWNIKA JEDNOSTKI

**KLAUZULA ZGODY**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie z siedzibą ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków, w zakresie określonym w formularzu zgłoszenia na szkolenie/seminarium/
warsztaty/coaching/superwizję, w celu kwalifikacji uczestnika, a także - w przypadku zakwalifikowania - w celu udziału w ww. formach szkoleniowych.

………………………………………..

(data, czytelny podpis uczestnika)

Oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y, że zgoda może zostać cofnięta
w dowolnym momencie poprzez przesłanie Administratorowi (na adres ROPS
w Krakowie, ul.  Piastowska 32, 30-070 Kraków, lub pocztą elektroniczną na adres biuro@rops.krakow.pl) oświadczenia o cofnięciu zgody.

…………………………………………

(data, czytelny podpis uczestnika)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.
2. W Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Krakowie jest wyznaczony Inspektor ochrony danych (IOD). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@rops.krakow.pl
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji szkolenia/ seminarium/ warsztatów/coachingu/superwizji na podstawie wyrażonej przez Ciebie zgody (art. 6 ust 1 lit. a RODO).
4. Odbiorcą Twoich danych osobowych będą podmioty, których uprawnienie do dostępu do ww. danych wynika z obowiązujących przepisów, w tym podmiot realizujący szkolenie/seminarium/warsztaty/coaching/superwizję oraz organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie.
5. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji szkolenia/ seminarium/ warsztatów/coachingu/superwizji, a także, o ile wynika to
z obowiązujących przepisów prawa, przez wymagany okres archiwizowania dokumentacji.
6. W granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, masz prawo:
7. dostępu do treści danych,
8. do sprostowania danych,
9. do żądania ograniczenia przetwarzania danych,
10. do przenoszenia danych,
11. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
12. do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność
z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody,
13. do żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym).
14. Masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
gdy przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO.
15. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne; konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w szkoleniu/ seminarium/ warsztatach/ coachingu/ superwizji.
16. Twoje dane nie są wykorzystywane przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie podlegają profilowaniu.
17. Twoje dane nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.