

z dnia 21.07.2025 r.

**Regulamin uczestnictwa  
w studiach i specjalizacjach  
realizowanych w ramach projektu  
„Społeczna Małopolska – koordynacja działań na rzecz włączenia  
społecznego w Małopolsce”**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie (zwany dalej Organizatorem) realizuje Projekt pn. „Społeczna Małopolska – koordynacja działań na rzecz włączenia społecznego w Małopolsce” (zwany dalej Projektem).
2. Jedną z form wsparcia świadczonego w ramach Projektu są studia podyplomowe (zwane dalej Studiami) oraz szkolenia specjalizacyjne (zwane dalej Specjalizacjami), w tym:
  - 1) Specjalizacja I i II stopnia w zawodzie pracownik socjalny, oraz
  - 2) Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej.
3. Organizator powierza realizację form wsparcia, o których mowa w ust. 2, podmiotom zewnętrznym (zwanym dalej Realizatorami).
4. Studia i Specjalizacje prowadzone są zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
5. Ogólne zasady rekrutacji, zakres i warunki uczestnictwa w Projekcie zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie pn. „Społeczna Małopolska – koordynacja działań na rzecz włączenia społecznego w Małopolsce” realizowanym przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie (zwany dalej Regulaminem uczestnictwa w Projekcie).
6. Niniejszy Regulamin określa dodatkowe zasady rekrutacji i organizacji Studiów i Specjalizacji, w tym kwestie związane z nieukończeniem Studiów/Specjalizacji wynikające ze specyfiki wsparcia.
7. Wykorzystane w niniejszym Regulaminie pojęcia zdefiniowane w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie, o ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej.



## **§ 2**

### **Warunki udziału**

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Studiów i Specjalizacji może być osoba, która na dzień zgłoszenia spełnia warunki określone w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie oraz:
  - 1) w przypadku Studiów – ma ukończone studia wyższe co najmniej I stopnia,
  - 2) w przypadku Specjalizacji I i II stopnia w zawodzie pracownik socjalny – wykonuje zadania pracownika socjalnego oraz spełnia wymogi zawarte w Rozporządzeniu z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do określenia dodatkowych warunków formalnych, jakie musi spełniać Uczestnik/Uczestniczka, co każdorazowo będzie wskazane w Ogłoszeniu o naborze na Studia/Specjalizacje.

## **§ 3**

### **Zasady rekrutacji**

1. Proces rekrutacji jest prowadzony zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie oraz niniejszym Regulaminie.
2. W przypadku Studiów i Specjalizacji Organizator może wymagać od Kandydata/Kandydatki złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów formalnych (np. dyplomów ukończenia studiów, zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o stażu pracy na danym stanowisku, itp.).
3. W przypadku Specjalizacji I i II stopnia w zawodzie pracownik socjalny za ostateczną weryfikację spełnienia wymogów formalnych zawartych w Rozporządzeniu odpowiada Realizator.

## **§ 4**

### **Zasady uczestnictwa i organizacji**

1. Udział w Studiach i Specjalizacjach jest bezpłatny. Ze środków Projektu zostaną pokryte:
  - 1) opłata za organizację Studiów/Specjalizacji, obejmująca: realizację zajęć dydaktycznych, konsultację pracy dyplomowej – jeśli dotyczy, zapewnienie kompletu materiałów dydaktycznych, sali dydaktycznej/sal dydaktycznych, obsługi i dokumentacji przebiegu danej formy wsparcia, zapewnienie zgodnej z przepisami formuły zaliczenia Studiów/Specjalizacji,

- 2) koszty zakwaterowania podczas zjazdów (nocleg ze śniadaniem) dla Uczestników/Uczestniczek mających miejsce zamieszkania poza miejscem realizacji zajęć dydaktycznych,
  - 3) koszt egzaminu (pierwszy termin) ze Specjalizacji I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny.
2. Z Uczestnikami/Uczestniczkami Organizator podpisze umowę obejmującą w szczególności prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki, konsekwencje finansowe skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek Studiów lub Specjalizacji oraz nieukończenia danej formy wsparcia.
3. Do obowiązków Uczestnika/Uczestniczki należy:
- 1) dostarczenie do Realizatora wszystkich wymaganych dokumentów,
  - 2) punktualne i aktywne uczestnictwo w zajęciach zgodnie z harmonogramem zajęć,
  - 3) systematyczne przygotowywanie się do zajęć, zaliczanie przedmiotów zgodnie z przyjętymi przez Realizatora zasadami,
  - 4) każdorazowe potwierdzanie na liście obecności uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych,
  - 5) informowanie Realizatora o przewidywanych nieobecnościach oraz niezwłoczne przedstawianie usprawiedliwień nieobecności,
  - 6) w przypadku korzystania z zakwaterowania - informowanie Organizatora niezwłocznie, lecz nie później niż 48 godziny przed rozpoczęciem zajęć (chyba, że przyczyna nieobecności powstała później) o przewidywanej nieobecności/niekorzystaniu z zakwaterowania. W przypadku nieprzekazania tej informacji w terminie wskazanym w zd. 1, Uczestnik/Uczestniczka może zostać obciążony kosztami związanymi z zapewnieniem dla niego zakwaterowania, chyba, że wykaże, iż zachowanie w/w terminu nie było możliwe,
  - 7) zaliczenia (ukończenia) danej formy wsparcia poprzez:
    - a) w przypadku Studiów – uzyskanie zaliczenia zgodnie z terminem i formą określoną przez Realizatora,
    - b) w przypadku Specjalizacji I i II stopnia w zawodzie pracownik socjalny – uzyskanie zaliczenia szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z terminem i formą ustaloną przez Realizatora, oraz zdania egzaminu przed właściwą Komisją Egzaminacyjną (na potwierdzenie Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek przekazać Organizatorowi kserokopię dyplomu uzyskania I/II

stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od wydania tego dyplomu),

- c) w przypadku Specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej – zaliczenie zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej poprzez przystąpienie do egzaminu końcowego przed komisją powołaną przez Realizatora oraz jego zdanie w terminie wyznaczonym przez Realizatora.

## § 5

### **Nieobecność, rezygnacja, konsekwencje nieukończenia Studiów/Specjalizacji**

1. Uczestnik/Uczestniczka, przed podpisaniem umowy z Organizatorem, ma możliwość rezygnacji z udziału w Studiach lub Specjalizacji. Rezygnacja następuje poprzez złożenie oświadczenia przekazanego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Dopuszcza się możliwość nieobecności Uczestnika/Uczestniczki w maksymalnym wymiarze 20% ogólnej liczby godzin zajęć.
3. Uczestnik/Uczestniczka ulega skreśleniu z listy Uczestników/Uczestniczek Studiów/Specjalizacji w przypadku:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
  - 2) gdy Uczestnik/Uczestniczka przekroczy dopuszczalną liczbę godzin nieobecności, o której mowa w ust. 2.
  - 3) w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu oraz postanowień umowy zawartej pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem/Uczestniczką.
4. Organizator w uzgodnieniu z Realizatorem, może odstąpić od skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy mimo przekroczenia dopuszczalnej liczby nieobecności, jeżeli Uczestnik/Uczestniczka udowodni, że były one spowodowane okolicznościami od niego niezależnymi, wykaże chęć i zaangażowanie w dalsze uczestnictwo w kształceniu oraz zobowiąże się do nadrobienia zaległości i zaliczenia opuszczonych zajęć w sposób określony przez Realizatora.
5. W sytuacji skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek Organizator ma prawo dochodzić od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu kosztów uczestnictwa na warunkach określonych w umowie pomiędzy Uczestnikiem/Uczestniczką a Organizatorem. Wysokość zwrotu będzie ustalana proporcjonalnie do ilości przeprowadzonych z udziałem Uczestnika/Uczestniczki zajęć.

6. W sytuacji, gdy Uczestnik/Uczestniczka nie ukończy:
  - 1) Studiów,
  - 2) Szkolenia w ramach Specjalizacji I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny,
  - 3) Specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej,  
Organizator ma prawo dochodzić od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu wszystkich kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem tej osoby w danej formie wsparcia.
7. Organizator ma prawo dochodzić od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu wszystkich kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem danej osoby w Specjalizacji I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny również w sytuacji nie przedłożenia w terminie do 12 miesięcy od ukończenia szkolenia dyplomu uzyskania specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (w tym w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki takich, jak np. długotrwała choroba) Organizator będzie indywidualnie rozpatrywał kwestie pokrycia kosztów, o których mowa w ust. 5-7.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do wszystkich rozpoczynających się od tego dnia form wsparcia w nim wymienionych.
2. Do form wsparcia będących w toku w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu stosuje się dotychczasowy regulamin (Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr FK-080-3/24 Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie z dnia 2 sierpnia 2024 r.).
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem będą określone w Ogłoszeniu o naborze na dane Studia/ Specjalizacje lub rozstrzygane przez Organizatora.