# UCHWAŁA Nr 226/24

# ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

# z dnia 6 lutego 2024 r.

## w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w latach 2024 – 2025 pn. „Aktywny Senior 2.0” oraz powołania Komisji ****oceniającej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert****.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 10, art. 5 ust. 4, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 ze zm.), uchwały Nr XXXI/422/20 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Województwa „Małopolska 2030”, uchwały Nr LXI/1103/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Województwa Małopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, Zarząd Województwa Małopolskiego uchwala, co następuje:

### § 1

Zarząd Województwa Małopolskiego, wykonując „Program współpracy Województwa Małopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w dziedzinie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w latach 2024 – 2025 pn. „Aktywny Senior 2.0”, zwany dalej „konkursem”, którego zasady, tryb oraz rodzaj określa Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

### § 2

Na realizację zadań wybranych w ramach konkursu Zarząd Województwa Małopolskiego przeznacza środki finansowe do łącznej kwoty w wysokości:
**1 000 000 zł** (słownie: jeden milion złotych), w tym w 2024 r. **500 000 zł** (pięćset tysięcy złotych), w 2025 r. **500 000 zł** (pięćset tysięcy złotych).

### § 3

Środki na realizację Uchwały znajdują pokrycie w budżecie Województwa Małopolskiego na rok 2024 i w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Małopolskiego.

### § 4

* + - 1. Powołuje się Komisję Konkursową oceniającą oferty złożone w ramach ogłoszonego Konkursu.
			2. W skład Komisji Konkursowej wchodzą:
1. **Pan Łukasz Smółka** –Wicemarszałek Województwa Małopolskiego – **Przewodniczący Komisji**,
2. **Pani Wioletta Wilimska** – Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Krakowie – **Zastępca Przewodniczącego Komisji**,
3. **Pani Marta Mordarska** – Przewodnicząca Komisji Polityki Prorodzinnej
i Społecznej Sejmiku Województwa Małopolskiego – **Członek Komisji,**
4. **Pan Robert Bylica** – Członek Komisji Polityki Prorodzinnej i Społecznej Sejmiku Województwa Małopolskiego – **Członek Komisji,**
5. **Pani Katarzyna Kosik - Gajewska** – Zastępca Dyrektora Departamentu Zdrowia, Rodziny, Równego Traktowania i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego – **Członek Komisji**,
6. **Pani Joanna Szajter** – Przedstawiciel Podmiotów Programu Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi z Bazy Członków Komisji Konkursowych – **Członek Komisji**,
7. **Pani Irena Cieślak** – Przedstawiciel Podmiotów Programu Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi z Bazy Członków Komisji Konkursowych – **Członek Komisji**,
8. **Pani Małgorzata Dulak** –Kierownik Zespołu Wspierania Inicjatyw Obywatelskich Kancelarii Zarządu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego – lub osoba zastępująca – **Członek Komisji**,
9. **Pani Aneta Widak** – Kierownik Zespołu ds. Funduszy Zewnętrznych Departamentu Rozwoju Regionu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego – **Członek Komisji**,
10. **Pani Aneta Kosiba** – Kierownik Działu Polityki Społecznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie – **Członek Komisji**.
11. W posiedzeniuuczestniczyć będzie wyznaczony przedstawicielRegionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie– **Sekretarz Komisji** (bez prawa głosu).

### § 5

Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowej określa Program współpracy Województwa Małopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, przyjęty Uchwałą Nr LXI/1103/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada
2023 r*.*

### § 6

1. Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie ogłoszonego konkursu.
2. Komisja przedstawia Zarządowi Województwa Małopolskiego wykaz podmiotów
i zadań (ofert), które rekomenduje do przyznania dotacji oraz wykaz podmiotów
i zadań (ofert), którym nie rekomenduje przyznania dotacji.

### § 7

Obsługę Komisji Konkursowej prowadzi Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Krakowie.

### § 8

### Komisja działa do dnia ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert.

### § 9

* 1. Upoważnia się Panią Wiolettę Wilimską – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie oraz Pana Rafała Barańskiego, I Zastępcę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie, każdego z osobna, do podpisywania Umów o wsparcie realizacji zadania publicznego Województwa Małopolskiego w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w latach 2024 – 2025 pn. „Aktywny Senior 2.0”, podpisywania aneksów do w/w umów, oraz podejmowania wszelkich innych czynności związanych z prawidłową realizacją zadania, w tym do kontroli i oceny realizacji zadania.
	2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje umocowanie do udzielania dalszych pełnomocnictw.

### § 10

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie.

### § 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

Uchwała Zarządu Województwa Małopolskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w dziedzinie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
w latach 2024 – 2025 pn. „Aktywny Senior 2.0” oraz powołania Komisji **oceniającej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert** jest wykonaniem postanowień Uchwały Nr LXI/1103/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Województwa Małopolskiego
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.

Określony w konkursie zakres działań pozostaje w zgodności ze Strategią Rozwoju Województwa „Małopolska 2030”: Obszar I – Małopolanie; Kierunek polityki – Małopolskie rodziny.

Zamierzeniem Zarządu Województwa Małopolskiego jest wspieranie najbardziej wartościowych przedsięwzięć polegających na dotowaniu działań
z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności
o zasięgu regionalnym i ponadlokalnym.

Uchwała szczegółowo określa: rodzaje, zakres i formy realizacji zadań, wysokość środków przeznaczonych na ich realizację, zasady przyznawania dotacji, terminy i warunki realizacji zadań, kwalifikowalność wydatków, zasady konstruowania budżetu, termin i warunki składania ofert, zasady, tryb i kryteria wyboru ofert, zasady zawarcia i realizacji umowy oraz kontroli i oceny realizacji zadań.

Oferty, złożone w terminie określonym w regulaminie konkursu, zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną niniejszą uchwałą. Decyzję
o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Małopolskiego w formie uchwały.

Zakres i warunki realizacji zadania publicznego określi umowa zawarta pomiędzy Województwem Małopolskim, a Beneficjentem.

W trakcie prowadzenia konkursu i realizacji zadania stosowane będą wzory dokumentów przyjęte w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert
i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Województwo Małopolskie, zlecając zadanie publiczne, ma prawo egzekwować sprawozdania oraz dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmującej w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków finansowych oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji.